



**REGULAMIN  
UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH REALIZOWANYCH  
W RAMACH PROJEKTU „CROWD-FUND-PORT”**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „**Central European Crowd-funding Support**” [Crowd-Fund-Port].
2. Projekt jest finansowany ze środków z Programu Interreg Europa Środkowa 2014-2020, Priorytet 1. Współpraca w zakresie innowacji na rzecz zwiększenia konkurencyjności Europy Środkowej, cel szczegółowy 1.2. Poprawa poziomu wiedzy i umiejętności dla rozwoju ekonomicznego i społecznych innowacji w regionach Europy Środkowej.

**§ 2**

**DEFINICJE**

1. **Crowdfunding [Crowdfunding]**, czyli gromadzenie środków finansowych z pomocą społeczności internetowej tzw. „finansowanie społecznościowe”, jest formą uzyskania kapitału przez twórców innowacyjnych projektów i jego alokacji przez inwestorów, dostępną poprzez działanie internetowych platform crowdfundingowych. Członkowie społeczności skupionej w ramach platformy internetowej mogą wspierać innowacyjne i kreatywne pomysły poprzez udzielenie finansowego wsparcia twórcom projektów w formie darowizn, a także poprzez inwestycje w określone projekty. Najważniejszymi elementami crowdfundingu są:
  - 1) **projekt (pomysł)** o charakterze kreatywnym, przygotowany pod względem merytorycznym przez zorganizowany zespół/twórcę projektu,
  - 2) **internetowa platforma crowdfundingowa** – miejsce bezpiecznej komunikacji twórcy projektu/zespołu z członkami społeczności, w szczególności z inwestorami, umożliwiające: uzyskanie wsparcia finansowego przez twórców i gratyfikacji z tytułu udzielonego wsparcia przez inwestorów, uzyskanie wsparcia merytorycznego w zakresie rozwoju pomysłu, jego ulepszenia, komercjalizacji; wymianę doświadczeń, opinii,); odpowiednio zabezpieczona w zakresie ochrony informacji i przesyłania danych;
2. **Crowd-Fund-Port [Projekt]** jest międzynarodowym projektem realizowanym ze środków pochodzących z Programu Interreg Central Europe (Interreg EUROPA ŚRODKOWA). Głównym celem Projektu jest wzmocnienie współpracy między 11 partnerami z 9 krajów w zakresie rozwoju innowacji, celem podniesienia konkurencyjności rynku Europy Centralnej. Szczególnym celem Projektu jest pogłębienie i rozwój zdolności Uczestników w zakresie wykorzystania zjawiska „crowdfundingu”. Projekt skierowany jest w szczególności do start-upów prowadzących działalność i tworzących projekty z zakresu innowacyjności w regionie województwa pomorskiego, celem priorytetowym Projektu jest skoncentrowania działań na słabszych ekonomicznie i finansowo przedsiębiorcach, nie posiadających możliwości uzyskania kredytu na rozwój technologii, poprzez umożliwienie im zdobycia kapitału z wykorzystaniem crowdfundingu. Wyniki i efekty projektu będą przydatne dla operatorów internetowych platform crowdfundingowych oraz MŚP, zwłaszcza jeżeli chodzi o zdobycie nowych kompetencji i rozwinięcie dotychczasowych; dla inwestorów crowdfundingowych dzięki z uwagi na szansę zrozumienia i dywersyfikacji ryzyka inwestycji, a dla decydentów politycznych mogą stanowić wytyczne dla podejmowanych decyzji w zakresie dostosowania rynku do nowych możliwości gromadzenia kapitału. Projekt ma na celu podniesienie i rozwój kompetencji 4 grup podmiotów:



- 1) osób fizycznych lub przedsiębiorców (głównie start-upów – czyli przedsiębiorców rozpoczynających swoją działalność, funkcjonujących na rynku mniej niż 3 lata od daty rejestracji we właściwym rejestrze), którzy poszukują kapitału celem sfinansowania projektu lub celem wykonania testów w zakresie zainteresowania rynku nowym stworzonym przez nich produktem/usługą,
- 2) przedsiębiorców zainteresowanych dywersyfikacją obszarów inwestycyjnych,
- 3) podmiotów prowadzących internetowe platformy crowdfundingowe,
- 4) decydentów, osób posiadających wpływ i zajmujących się tworzeniem sprzyjających rozwojowi crowdfundingu warunków ekonomiczno-politycznych w skali lokalnej oraz w skali globalnej;
3. **Organizator** - Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku, adres: 80-386 Gdańsk, ul. Lęborska 3b, NIP: 583-290-74-40, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000234045, REGON 220049622, Partner Projektu oraz Organizator szkoleń realizowanych w ramach lokalnego Hub-u crowdfundingowego;
4. **Hub crowdfundingowy [Hub]** został stworzony w 2017 roku przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości w ramach prowadzonego przez Fundację Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości Starter, w ramach realizacji Projektu „Crowd – Fund - Port”. HUB jest miejscem, w którym działania są realizowane fizycznie oraz w ramach wirtualnej rzeczywistości, którego zadaniem jest promocja idei finansowania społecznego i oferowanie wsparcia w zakresie wykorzystania crowdfundingu celem rozwoju prowadzonej działalności, produktu, usług. W ramach działań HUB-u zostaną przeprowadzone szkolenia z zakresu tematyki crowdfundingu,
5. **Szkolenia crowdfundingowe [szkolenia]** szkolenia organizowane w ramach Projektu. Zostaną zrealizowane w ramach dwóch poziomów zaawansowania tj.:
  - Podstawowym /STANDARD/ – skierowany do osób pragnących poznać podstawy crowdfundingu, szkolenie zostanie przeprowadzone w formie wykładu;
  - Zaawansowanym /PRO/ – skierowanym do osób, które będą chciały poszerzyć swoją podstawową wiedzę na temat crowdfundingu, szkolenie zostanie przeprowadzone w formie warsztatów praktycznych;
6. **Uczestnik Szkoleń/Uczestnik** - osoba, która po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie internetowej [crowdfunding.inkubatorstarter.pl](http://crowdfunding.inkubatorstarter.pl) zostanie zakwalifikowana na szkolenie;
7. **Komisja Rekrutacyjna** – zespół od min. 2 do max. 3 osób, powołany przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości, celem wyboru Uczestników w procesie rekrutacji na szkolenia na poziomie zaawansowanym.
8. **Pomoc de minimis** - oznacza pomoc publiczną udzieloną na rzecz przedsiębiorstwa na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1). Określa ono warunki, jakie muszą być spełnione, by mogła zostać udzielona pomoc de minimis. Wsparcie publiczne przyznawane przedsiębiorstwu w ramach Programu Interreg EŚ jest udzielane na zasadzie *de minimis* przez państwa członkowskie. Oznacza to, że przedsiębiorstwa mogą otrzymać dotacje z programu tylko wtedy, gdy w ciągu trzech lat obrotowych poprzedzających przyznanie pomocy nie otrzymały pomocy publicznej na zasadzie de minimis w wysokości ponad 200 000 EUR.<sup>46</sup> Pułap ten jest obniżony do 100 000 EUR w sektorze transportu drogowego. Pomoc dla rolnictwa, akwakultury i rybołówstwa, jak również pomoc wywozowa i pomoc uwarunkowana pierwszeństwem korzystania z produktów krajowych w stosunku do produktów przywożonych nie mogą być udzielane na zasadzie de minimis w programie Interreg Europa Środkowa. Kwota pomocy de minimis udzielona przedsiębiorstwu w ramach projektu Interreg EŚ jest ostatecznie powiązana z zachowaniem pułapu pomocy de



minimis w momencie przyznawania pomocy. Może to prowadzić do zmniejszenia środków publicznych przyznawanych przedsiębiorstwu. Wartość pomocy de minimis dla każdego ze szkoleń na poziomie podstawowym /STANDARD/ oraz na poziomie zaawansowanym /PRO/ nie przekroczy kwoty 500 zł.

### § 3

#### **TERYTORIALNY I CZASOWY ZAKRES SZKOLEŃ**

Szkolenia będą realizowane przez Organizatora na terenie Gdańska w Budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości Starter w okresie od 01.01.2018 r. do 31.03.2018 r.

### § 4

#### **ZOBOWIĄZANIA STRON I ZASADY UDZIAŁU W SZKOLENIACH**

1. Udział w szkoleniach jest bezpłatny.
2. Rekrutacja trwa od dnia ogłoszenia Regulaminu do dnia poprzedzającego datę ostatniego szkolenia.
3. Przystąpienie do szkolenia następuje poprzez złożenie prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego. Formularz zgłoszeniowy znajduje się stronie: <http://crowdfunding.inkubatorstarter.pl/>
4. Po otrzymaniu przez Uczestnika od Organizatora potwierdzenia zakwalifikowania Uczestnika do udziału w szkoleniu, Uczestnik zobowiązuje się do udziału w wybranym przez siebie szkoleniu. Potwierdzenie zakwalifikowania do udziału w szkoleniu Uczestnik Szkolenia otrzyma e-mailem w ciągu 3 dni od dnia przesłania formularza.
5. Uczestnik, po zakwalifikowaniu się, jest uprawniony do rezygnacji z udziału w szkoleniach bez ponoszenia kosztów, jeżeli rezygnacja zostanie zgłoszona Organizatorowi min. na 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Rezygnację, o której mowa w ustępie poprzedzającym Uczestnik zobowiązany jest złożyć Organizatorowi za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres: [a.malinowska@inkubatorstarter.pl](mailto:a.malinowska@inkubatorstarter.pl), podając swoje dane identyfikacyjne wskazane w formularzu zgłoszeniowym.
7. W przypadku nie poinformowania Organizatora o rezygnacji z udziału w szkoleniu lub poinformowaniu o tym fakcie w okresie krótszym niż 3 dni robocze przed planowaną datą szkolenia, Organizator będzie uprawniony do obciążenia Uczestnika karą umowną w wysokości 100 zł, płatną w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. Organizator może odstąpić od wymierzenia kary umownej Uczestnikowi po przedstawieniu przez Uczestnika pisemnego usprawiedliwienia wskazującego na ważną przyczynę losową, która uniemożliwiła Uczestnikowi udział w szkoleniu.
8. Potwierdzeniem udziału w szkoleniu jest podpisanie przez Uczestnika listy obecności. Brak podpisu na liście obecności będzie traktowany jako nieobecność Uczestnika.
9. Liczba osób biorących udział w każdym ze szkoleń jest ograniczona. Organizator ma prawo odmówić udziału w szkoleniu z uwagi na ograniczoną liczbę dostępnych miejsc.
10. Organizator prowadzi będzie listę rezerwową dla każdego ze szkoleń. Dopuszcza się zastąpienie Uczestnika, który zrezygnuje z udziału w szkoleniu kolejną osobą z listy rezerwowej. Uczestnik z listy rezerwowej zostanie powiadomiony o możliwości udziału w szkoleniu drogą telefoniczną lub e-mailową przez Organizatora.
11. W przypadku, gdy szkolenie nie odbędzie się z winy Organizatora, zaproponowany zostanie inny termin szkolenia, o ile zrealizowanie takiego szkolenia będzie możliwe w innym terminie. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu strat poniesionych po stronie Uczestnika wywołanych odwołaniem szkolenia.
12. Istotne informacje dotyczące szkoleń: harmonogram, zakres tematyczny, długość trwania szkoleń/wzory oświadczeń zostaną zamieszczone przez Organizatora na stronie <http://crowdfunding.inkubatorstarter.pl/>.



## § 5

### ZASADY REKRUTACJI NA SZKOLENIA NA POZIOMIE PODSTAWOWYM /STANDARD/

1. Nabór na szkolenia na poziomie podstawowym /STANDARD/ odbywa się drogą elektroniczną, poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego znajdującego się pod adresem: [https://docs.google.com/forms/d/1Sua7H8FC\\_Lmтт3b1Tjv5r47tnpFmtY6T7CgIZKyinjE/edit?u sp=sharing](https://docs.google.com/forms/d/1Sua7H8FC_Lmтт3b1Tjv5r47tnpFmtY6T7CgIZKyinjE/edit?u sp=sharing)
2. O zakwalifikowaniu Uczestnika do udziału w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Organizator zastrzega jednak, że startup- y oraz przedsiębiorcy przystępujący do rekrutacji będą miały pierwszeństwo przed zgłoszeniami innych osób/podmiotów.
3. O zakwalifikowaniu się na szkolenie Uczestnik zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty e-mail w ciągu 3 dni od dnia przesłania formularza zgłoszeniowego.
4. W jednym szkoleniu może wziąć udział do 30 osób.

## § 6

### ZASADY REKRUTACJI NA SZKOLENIA NA POZIOMIE ZAAWANSOWANYM /PRO/

1. Nabór na szkolenia na poziomie zaawansowanym /PRO/ odbywa się drogą elektroniczną, poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego znajdującego się pod adresem: [https://docs.google.com/forms/d/1Sua7H8FC\\_Lmтт3b1Tjv5r47tnpFmtY6T7CgIZKyinjE/edit?u sp=sharing](https://docs.google.com/forms/d/1Sua7H8FC_Lmтт3b1Tjv5r47tnpFmtY6T7CgIZKyinjE/edit?u sp=sharing)
2. O udziale w szkoleniu zadecyduje Komisja Rekrutacyjna, która dokona oceny przysłanych formularzy zgłoszeniowych i dokona podziału Uczestników na grupy szkoleniowe. Organizator zastrzega, że startupy oraz firmy przystępujące do rekrutacji będą miały pierwszeństwo przed pozostałymi osobami zgłoszonymi na szkolenia.
3. Uczestnicy zostaną podzieleni na grupy szkoleniowe ze względu na rodzaj własnego projektu i działania, które w jego ramach, planują zrealizować przy wykorzystaniu mechanizmu crowdfundingu. Podział ma pozwolić Organizatorowi na przygotowanie szkoleń jak najlepiej dostosowanych do konkretnej grupy uczestników pod względem ich potrzeb i oczekiwań.
4. O zakwalifikowaniu się na szkolenie Uczestnik zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty e-mail w ciągu 3 dni od dnia przesłania formularza zgłoszeniowego.
5. W jednym szkoleniu może wziąć udział od 10 do maksymalnie 15 osób.

## § 7

### POUFNOŚĆ

1. Organizator i jego pracownicy, którzy wykonują zadania w ramach realizacji Projektu oraz wszyscy członkowie Komisji Rekrutacyjnej są zobowiązani do zachowania poufności informacji zawartych w formularzach [Informacje Poufne] oraz złożenia Oświadczenia o zachowaniu poufności którego wzór zostanie zamieszczony na stronie <http://crowdfunding.inkubatorstarter.pl/>
2. Obowiązek zachowania poufności będzie obowiązywał również po zakończeniu Projektu, z wyłączeniem przypadków, kiedy obowiązek ujawnienia informacji wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Oświadczenie o obowiązku zachowania poufności obowiązuje także podmioty, którym mogą zostać udostępnione Informacje Poufne przez Uczestnika w związku z realizacją jego Projektu.
4. Postanowienia § 7 ust. 1 powyżej, nie obejmują Informacji Poufnych, które:
  - a. w chwili ujawnienia przez stronę ujawniającą były publicznie znane lub zostały uzyskane przez stronę otrzymującą bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania do



- zachowania poufności wynikającego z przepisów prawa lub z czynności cywilnoprawnej;
- b. po ujawnieniu przez stronę ujawniającą, zostały ogłoszone lub w inny sposób stały się publicznie dostępne bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania do zachowania poufności wynikającego z przepisów prawa lub z czynności cywilnoprawnej;
  - c. poprzez pisemne wcześniejsze zawiadomienie strony ujawniającej zostały wyłączone obowiązku zachowania poufności.
5. Osoby i podmioty o których mowa § 7 ust. 1 objęte będą zakazem – chyba, że uchyli go zgoda udzielona przez stronę ujawniającą – kopiowania, powielania, w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób (elektronicznie, mechanicznie, poprzez nagranie, wykonywanie kserokopii lub w inny sposób) jakichkolwiek druków, oprogramowania, taśm, dysków, nagrań, notatek, plików elektronicznych i wszelkich innych zapisów uwidaczniających na dowolnym nośniku Informacje Poufne. Czynności powyższe są możliwe wyłącznie, gdy służą prawidłowemu przeprowadzeniu Projektu.
6. Osoby i podmioty, o których mowa § 7 ust. 1. objęte będą zakazem – chyba że uchyli go zgoda udzielona przez stronę ujawniającą – wykorzystania Informacji Poufnych, w szczególności poprzez:
- a. podjęcie, w jakiegokolwiek formie, działalności gospodarczej w oparciu o pomysły zgłoszone do Projektu;
  - b. udzielanie wywiadów, wygłaszanie przemówień, prelekcji ani przygotowywanie publikacji związanych z wykorzystaniem modeli biznesowych zgłoszonych do Projektu.

## **§ 8**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I OCHRONA WIZERUNKU UCZESTNIKA SZKOLEŃ**

1. Uczestnik Szkoleń składając formularz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku w związku z realizacją Projektu.
2. W trakcie trwania wydarzeń takich jak szkolenia będą wykonywane zdjęcia, nagrania dźwięku i obrazu, które mogą być wykorzystywane w środkach masowego przekazu.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji Projektu.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnik Szkoleń zobowiązany jest do wypełniania w trakcie uczestnictwa w Projekcie ankiet oceniających jakość przeprowadzonych szkoleń i udzielonego wsparcia w realizacji kampanii oraz użyteczności wiedzy zdobytej w związku z udziałem w szkoleniach.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, która zostanie podana do wiadomości Uczestników poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zmianach na stronie internetowej Projektu <http://crowdfunding.inkubatorstarter.pl/>
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminów określonych w Harmonogramie Szkoleń, który zostanie zamieszczony na stronie <http://crowdfunding.inkubatorstarter.pl/>
4. Odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa Organizatora zostaje ograniczona do odpowiedzialności za działania lub zaniechania z winy umyślnej Organizatora. Powyższe ograniczenie dotyczy również odpowiedzialności Organizatora za skutki działania lub zaniechania osób trzecich działających w imieniu Organizatora.
5. Dane osobowe Uczestników Szkoleń będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji szkoleń, na co Uczestnicy Szkoleń wyrażają zgodę w Formularzu zgłoszeniowym. Organizator nie będzie przekazywać danych osobom trzecim, poza wypadkami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.). Organizator jest administratorem zbioru danych osobowych. Każdy Uczestnik Szkoleń,



którego dane dotyczą ma prawo do wglądu w swoje dane osobowe przetwarzane przez administratora oraz Organizatora oraz do ich poprawiania.